

## FICHE DE DETERMINATION DU TARIF

**ANNEE SCOLAIRE 2021-2022**

*A compléter et à joindre avec la confirmation d'inscription  
et l'(les) avis d'imposition de l'année 2020<sup>(1)</sup>*

Nom/Prénom de l'élève : .....

Classe : .....

**Chiffres à reporter à partir de l'avis d'imposition 2020 (sur revenus 2019)**

Revenu fiscal de référence (R) =

Nombre de parts (N) =

Quotient =  $\frac{R}{N}$  (division)

**Type de tarif** (mettre une croix en fonction du résultat)

Quotient ≤ 9 000 € Tarif A	Quotient > 9 000 € et ≤ 11 500 € Tarif B	Quotient > 11 500 € et ≤ 14 000 € Tarif C	Quotient > 14 000 € Tarif D
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**J'atteste sur l'honneur de la sincérité des informations mentionnées.**

Date:..... Signature du responsable :

*(1) Pour le(s) parent(s) dont la situation correspond aux tarifs A, B ou C, il est impératif de joindre l'(les) avis d'imposition 2020. En l'absence de ces documents, le tarif D sera appliqué.*

**CHOIX DU MODE D'APPROVISIONNEMENT  
DU COMPTE « RESTAURATION »  
ANNEE SCOLAIRE 2021-2022**

**Ne concerne que les externes et demi-pensionnaires**

*A compléter et à joindre avec la confirmation d'inscription*

Madame/Monsieur : .....

parent (s) de l'élève .....

qui entre en classe de ..... décidons d'alimenter la carte scolaire pour la restauration

1. En joignant un premier chèque de 110 € pour un élève demi-pensionnaire ou 60 € minimum pour un élève externe pour alimenter le compte à la rentrée pour le mois de septembre (chèque à l'ordre de l'AGMTP)

Et

2.

ou	<input type="checkbox"/> <b>en optant pour un prélèvement mensuel</b> sur 9 mois du 10/10/2021 au 10/06/2022 pour un montant de : <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> 50 € par mois</li> <li><input type="radio"/> 70 € par mois</li> <li><input type="radio"/> 100 € par mois</li> </ul>
	<input type="checkbox"/> <b>en optant pour un règlement en ligne</b> via Ecole Directe
	<input type="checkbox"/> <b>en déposant un chèque ou des espèces</b> auprès du service comptable pôle familles

Date : ..... Signature du responsable :